GUIDE MINIVAN

Guide ultime du porte-à-porte

ÉLECTIONS GÉNÉRALES 2026

Parti Libéral du Québec

Formation du Parti libéral du Québec
Élections générales 2026

TABLE DES MATIÈRES

2 Représenter le PLQ

3 Porte-à-porte pas à pas

4 Matériel nécessaire

1 Qu'est-ce que MiniVAN ?

5 Télécharger et se connecter

6 Interface et fonctionnalités

7 Accéder à une liste

Lorsque je représente le PLQ

- La politesse
  - Soyez toujours poli et respectueux, même si l'électeur est hostile. Souriez et restez calme.
- L'importance de l'écoute active
  - Laissez l'électeur s'exprimer. Prenez note de ses préoccupations pour les transmettre à l'organisateur.
- Les engagements et les prises de positions
  - Ne faites pas de promesses au nom du candidat. Si vous ne connaissez pas la réponse, notez la question et dites que vous ferez suivre.

Ce dont j'ai besoin pour faire du porte-à-porte

- Des espadrilles confortables ou des bottes de marche (selon la saison)
- Des vêtements chauds pour passer plusieurs heures à l'extérieur
- Un chapeau ou un couvre-tête de saison (froid / soleil)
- Une bouteille d'eau (gourde)
- Un cellulaire chargé
- Le numéro de téléphone de la personne responsable de la campagne de porte-à-porte
- Des cartons de visite du candidat (fourni par l'équipe de campagne)
- Une planche à pince avec papier et crayon pour les notes (fourni par l'équipe de campagne)
- Une cocarde d'identification : Bénévole (fourni par l'équipe de campagne)

Qu'est-ce que MiniVAN ?

MiniVAN est une application pour smartphone qui synchronise les données de démarchage directement dans Élection PLQ.

- Vous pouvez télécharger l'application MiniVAN sur votre téléphone et télécharger vos listes de pointage directement pour voir la liste des portes où vous devez aller frapper.
- Votre liste comprend une carte pour vous aider à vous orienter dans des quartiers peu familiers.
- **Mode hors-ligne :** lors du porte-à-porte, vous n'avez pas besoin d'être connecté à Wi-Fi ou à un réseau de données pour saisir les informations.
- **Connexion requise pour :** télécharger vos listes et synchroniser les données collectées dans le système.

Téléchargez MiniVAN

Téléchargez l'application gratuitement :

- iPhone / iPad (App Store) : https://itunes.apple.com/ca/app/minivan-touch/id352087547?mt=8
- Android (Google Play) : https://play.google.com/store/apps/details?id=com.voteractivationnetwork.minivan&hl=en

Se connecter :

- Vous pouvez vous connecter avec votre compte de base de données en utilisant votre nom d'utilisateur et votre mot de passe, ou avec votre ActionID.

Entrez vos codes d'accès

Connectez-vous avec ActionID :

- Si vous n'avez pas de compte ActionID, vous pouvez en créer un directement depuis l'application.
- Si vous préférez vous connecter avec votre nom d'utilisateur et votre mot de passe VAN, sélectionnez le 3e onglet.

ActionID est la même plateforme utilisée par Minivan, Élection PLQ et OpenVPB – un seul compte pour tout.

Accédez à votre liste de porte-à-porte

L'organisateur de campagne peut vous partager votre liste de deux façons :

- **Par numéro de liste :** si votre organisateur vous donne un numéro de liste, sélectionnez simplement « Entrer numéro de liste » dans l'application.
- **Par partage direct :** la liste peut aussi vous être partagée directement via l'application.
- Un numéro de liste est un code unique à 7-8 chiffres que vous entrez pour accéder à la liste.

Sélectionnez et téléchargez la liste

Lorsque la liste a été partagée avec vous, elle s'affichera. Sélectionnez-la pour voir :

- Le nombre de portes
- Le nombre d'électeurs
- La date de création de la liste

Téléchargez la liste :

⚠ **Note :** pour télécharger la liste, vous avez besoin d'internet ou de données cellulaires. Si vous n'avez pas de données, téléchargez la liste avant de quitter le bureau de campagne.

Options : Satellite / Carte

Cette option vous permet de voir vos portes sur une carte interactive :

- Chaque bulle représente une porte et le chiffre indique le nombre d'électeurs à cette adresse.
- Pour changer entre le format satellite et carte, sélectionnez l'onglet en bas de page.
- **Conseil :** la carte est utile pour se situer globalement. Mais comme la géolocalisation n'est pas 100% précise, utilisez la liste par rue une fois dans le secteur.

Options du menu principal

- A — Synchroniser avec Élection PLQ (enregistrer les résultats)
- B — Télécharger une nouvelle liste (quand la liste est complétée ou à la demande de l'organisateur)
- C — Liste par rue, en ordre des adresses civiques ou par ordre alphabétique des électeurs
- D — Outil « Prochaine porte » (liste par résidence)
- E — Progression de la liste en % et résumé de votre sollicitation

A : Résidences

- En haut de l'écran : recherchez par nom de rue.
- À droite de l'écran : accédez directement à une rue en choisissant la lettre correspondante.
- Le bouton en haut à droite sert à synchroniser vos résultats (nécessite internet ou données cellulaires).
- Le système enregistre les données dans l'application uniquement jusqu'à ce que vous synchronisiez.
- **Si une adresse n'est pas sur la liste :** c'est normal. Aucun électeur ciblé ne vit à cette adresse. Visitez uniquement les adresses identifiées par le système.

A : Liste par adresse

Sélectionnez une adresse pour afficher les informations des électeurs résidant à cette adresse ainsi qu'une petite carte.

- Sélectionnez un électeur pour afficher le scénario de pointage.

Vous pourrez :

  - Pointer l'électeur (appui politique)
  - L'identifier comme futur bénévole
  - Indiquer que vous n'avez pas pu communiquer avec lui et la raison
- Ensuite, revenez en arrière pour saisir la réponse du deuxième électeur de la résidence, le cas échéant.

Porte-à-porte — Pas à pas

- Vérifiez l'adresse et apprenez le nom de l'électeur avant de cogner.
- Sonnez à la porte. Patientez 30 secondes.
- S'il n'y a pas de réponse, cognez avec vigueur (plusieurs sonnettes sont défectueuses). Reculez et patientez encore 30 secondes.
- Si personne ne répond : laissez le carton bien visible, inséré entre la porte et le cadre, côté visage du candidat.
- Si quelqu'un répond : demandez si vous pouvez parler à [NOM DE L'ÉLECTEUR] — toujours identifier l'électeur pour pouvoir le pointer.
- Procédez ensuite avec le scénario/script.
- Pour les blocs appartements : entrez si possible, sinon utilisez les boutons d'appel.

B : Je n'ai pas pu rejoindre l'électeur

- **Not home :** l'électeur est absent.
- **Refused :** l'électeur a refusé de parler ou refuse de dire pour qui il vote (ex. : « Un vote, c'est secret »).
- **Inaccessible :** lorsque vous ne trouvez pas l'adresse ou qu'un obstacle rend l'atteinte de la porte impossible.
- **Deceased :** décédé.
- **Moved :** déménagé.

Définition des options de pointage

Le pointage permet d'identifier l'appui politique de l'électeur. Voici les catégories principales :

- 1 – Libéral fort : fortement en faveur du PLQ
- 2 – Libéral probable : penche vers le PLQ
- 3 – Indécis : n'a pas encore pris de décision
- 4 – Adversaire probable : penche vers un autre parti
- 5 – Adversaire fort : clairement contre le PLQ

Ces informations permettent de cibler les électeurs à recontacter pour la sortie du vote.

Ajouter des informations pour l'électeur

Détails :

- Ajouter le courriel et/ou le numéro de cellulaire de l'électeur
- Ces informations sont précieuses pour rejoindre l'électeur avant le jour de vote

Notes :

- Inscrire tout détail pertinent pour l'organisateur de campagne
- Exemple : enjeux mentionnés, date de rappel souhaitée, intérêt pour le bénévolat

Ensuite — Fin d'une résidence

- Quand vous avez terminé de sonder un électeur, passez à l'autre électeur du ménage.
- Quand vous avez terminé une résidence, revenez en arrière pour poursuivre le porte-à-porte.
- N'oubliez pas de synchroniser régulièrement si vous avez une connexion internet.

Les ronds sur votre liste changent de couleur pour indiquer :

- Vous avez déjà fait une tentative (sans contact)
- Vous avez pris contact avec l'électeur

B : Liste — Personnes

L'option de liste classée par Personnes :

- Option intéressante pour trouver quelqu'un en particulier si vous faites du porte-à-porte dans un secteur où vous connaissez plusieurs résidents.
- Pas très pratique pour les opérations de porte-à-porte en général.
- **Conseil :** nous recommandons d'utiliser la liste Résidences pour le porte-à-porte habituel.

E : Détails de la liste — Votre progression

Vous retrouvez ici votre progression en direct :

- **Tentative :** vous avez essayé mais vous n'avez pas réussi à sonder l'électeur.
- **Contact :** vous avez pu sonder l'électeur et vous avez obtenu une réponse.

Vous pouvez également voir :

- Combien de libéraux vous avez sondés
- Combien d'indécis, etc.

Cette vue vous permet de mesurer votre efficacité en temps réel.

À la fin de votre quart de travail

- Toujours cliquer sur Synchroniser (petit nuage en haut à droite) pour enregistrer vos données.
- Toujours retourner au point de rencontre pour remettre les planches à pince, les cocardes et pour transmettre les commentaires reçus.
- Si vous devez arrêter votre porte-à-porte avant l'heure prévue, communiquez d'abord avec le responsable de la campagne.

Merci pour votre implication! Bon porte-à-porte! 🎉